

So funktioniert die Online Terminvereinbarung

1. Schritt:

Konto erstellen

Pflichtfelder ausfüllen

→ Klick auf Konto erstellen

Sie erhalten eine Bestätigungsmail von auth@soft-nrg.com – bitte folgen Sie den Anweisungen in dieser E-Mail

2. Schritt:

Log-in mit E-Mail + Kennwort

3. Schritt:

Punkt „**Fahrzeuge**“ auswählen und auf Symbol „grüner Punkt mit weißem +“ klicken, um neues / Ihr Fahrzeug anzulegen

(HINWEIS: Dies müssen Sie nur ein Mal tun!)

Pflichtfelder ausfüllen (achten Sie darauf, dass Kennzeichen und Fahrgestellnummer stimmen!)

4. Schritt:

Termin vereinbaren immer links oben (egal aus welchem Menüpunkt)

→ **Fahrzeug** auswählen, für welches der Termin gemacht werden soll

→ **Umfänge wählen**

- durchzuführende Arbeiten (Boxenstopp und Sie bringen Räder oder Boxenstopp – Räder sind eingelagert)
- Wunschtermin auswählen
- weitere Optionen auswählen

→ **Freie Termine suchen** anklicken (rechts unten)

→ **Wunschtermin** anklicken

→ **Termin vereinbaren** (rechts unten)

Sie erhalten eine Bestätigung des Termins per E-Mail!

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an: Herrn Benjamin Fügler, IT-Leiter,
Tel. +49(0)7761/9230-29, erreichbar Montag bis Freitag von 9:00 Uhr – 12:00 Uhr